

Рассмотрено на заседании  
Управляющего совета  
(протокол от 21.05.2018 №3)

Утверждено  
Директор МБОУ Суховской СОШ  
Л.А. Бабкина  
приказ № 183 от 31.08 2018 г.



## Положение о Совете обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы разработано в соответствии со ст. 30 п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения Суховской средней общеобразовательной школы (далее ОУ) и регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5-11 классов.

1.3. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОУ и обязательный характер для всех учащихся учреждения.

### 2. Задачи совета обучающихся

2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.2. Содействие администрации, воспитательному центру, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательного и воспитательного процессов, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

### 3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОУ.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОУ по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов.

3.5. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

#### **4. Права Совета обучающихся**

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, представителей воспитательного центра (заместитель директора по воспитательной работе, старшая вожатая, специалисты сетевого взаимодействия), членов администрации ОУ;
- любых специалистов окружающего социума.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ОУ;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях обучающихся.

4.6. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- план работы Совета;
- план воспитательной работы школы.

4.7. Выбирать председателя Совета и контролировать его деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся.

#### **5. Ответственность Совета обучающихся**

Совет обучающихся несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОУ, классными руководителями, воспитательным центром, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности ОУ.

#### **6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения**

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Порядок организации деятельности Совета обучающихся**

7.1. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждого класса (5-11). Представители от классов избираются ежегодно на собраниях классов в начале каждого учебного года.

7.2. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с администрацией ОУ.

7.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости.

7.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

7.5. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации учреждения.

7.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета.

7.7. В своей работе Совет обучающихся отчитывается перед общешкольным собранием обучающихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

7.8. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

7.9. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в учреждении. Протоколы хранятся в составе отдельного дела у заместителя директора по воспитательной работе.

7.10. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.